

2024-2025 学年第一学期前沿交叉学科学院在籍本科 学生转专业实施方案

根据教育部《普通高等学校学生管理规定》（第 41 号令）、《中南林业科技大学学生普通本专科学生学籍管理细则》（中南林发〔2017〕106 号）、《中南林业科技大学学生普通本专科生转学、转专业实施细则》（中南林发〔2017〕143 号）、以及学校《关于做好 2024-2025 学年第一学期在籍本科学生转专业工作的通知》（以下简称《通知》）等相关规定，我院制定如下本科学生转专业实施方案。

一、前沿交叉学科学院转专业工作领导小组

组长：周 瑾 马振山

组员：吴小红 吴敬东

刘 峰 魏东升 易积政 莫登奎

秘书：王煜轩 李 莉

二、转入、转出学生的条件

符合《中南林业科技大学学生普通本专科生转学、转专业实施细则》（中南林发〔2017〕143 号）与《通知》规定的转专业资格条件。

三、转入、转出学生的名额

转入学生数：地理信息科学、测绘工程、人工智能、智慧林业转入学生数分别为 6、4、3、2 名（仅限 2024 级学生）。

转出学生数：地理信息科学、测绘工程、人工智能、智慧林业转

出学生数分别为 5、4、3、2 名（仅限 2024 级学生）。

四、转入学生考核形式、内容、时间和地点

1、考核内容和形式

(1) 考核内容：①专业知识：地理信息科学概论（地理信息科学专业）；测绘学概论（测绘工程专业）；计算机基础+数学基础+英语基础（人工智能专业）；林业遥感（智慧林业）。②学业规划、语言沟通、综合素质等。

(2) 考核形式：笔试（地理信息科学专业）；面试（测绘工程专业）；闭卷考试+综合面试（人工智能专业）；面试（智慧林业）。

2、考核时间和地点：

(1) 专业面（笔）试：

① 2024 年 12 月 10 日 9:00-11:00 求是楼 1303：地理信息科学；

② 2024 年 12 月 10 日 9:00-11:00 求是楼 1009：测绘工程；

③ 2024 年 12 月 10 日 9:00-11:00 求是楼 1303：人工智能；

④ 2024 年 12 月 10 日 9:00-11:00 求是楼 1009：智慧林业。

(2) 学院转专业工作领导小组面试：2024 年 12 月 11 日 10:00-11:30，求是楼 1009。

(3) 根据专业面（笔）试和学院转专业工作领导小组面试综合成绩排名确定拟转入学生名单，其中专业面（笔）试成绩占 50%，学院转专业工作领导小组面试成绩占 50%，综合成绩 70 分以下不接收转入。

五、转专业工作流程

1、汇总学院四个专业允许转入、转出人数，填写《2024-2025学年第一学期前沿交叉学科学院各专业转出和转入学生控制名额、条件等情况汇总表》（见附表一，2024年11月23日至11月26日）。

2、教务处审核学院转专业实施方案以及各专业转出和转入学生控制名额、条件等情况后，学院在网站（或公示栏）上公布转专业实施方案（2024年11月29日至12月1日）。

3、学院转出学生本人填写《中南林业科技大学本科学生转专业申请表》（见附表二）并附相关材料（2024年11月29日至12月2日）。

4、转出学生必须满足学校规定的转专业资格条件，专业负责人组织班主任、任课老师对转出学生名单进行讨论，并将同意转出学生名单报学院。

5、学院转专业工作领导小组研究确定转出学生名单，同意、签署意见后报送到拟转入学院（2024年12月2日至12月5日）。

6、学院汇总转入学生名单，填写《各学院对申请转入学生报名资格审查情况公示表》（见附表三），并对转入学生进行资格审查，审查通过的名单在学院网站（或公示栏）上进行公示（2024年12月6日至12月8日）。

7、对公示无异议的转入学生，学院通知学生参加学院组织的考核（2024年12月10日，各系分别进行面（笔）试；2024年12月11日学院面试）。12月13日，转入学生名单经学院转专业工作领导

小组开会同意后报教务处。学院填写《各学院对申请转入学生考核情况汇总表》（见附表四），将电子文档及签字盖章的纸质材料，连同学生的《中南林业科技大学本科学生转专业申请表》及相关材料报送教务处。

附：转出和转入前沿交叉学科学院的转专业申请表接收联系人：
王老师（求是楼 1008），联系电话：0731-85625419。

前沿交叉学科学院

2024 年 11 月 22 日

附件：转专业相关附表